**営業 アクションプラン テンプレート**

**基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| **対象期間** |  |
| **対象クライアント** |  |
| **作成者** |  |

**目標設定**

|  |  |
| --- | --- |
| **KPI** |  |
| **SMART目標** | ※下記観点での目標設定を行う。Specific（具体的）、Measurable（測定可能）、Achievable（達成可能）、Relevant（関連性のある）、Time-bound（期限が明確） |

**アクションプラン**以下は必要に応じて、行を増やしてください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **行動内容** | **担当者** | **期限** | **進捗** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**進捗確認・振り返り**以下は必要に応じて、項目を複製して活用してください

|  |
| --- |
| **【行動内容】：●●●** |
| **成功・失敗要件** |  |
| **課題・改善点** |  |
| **上長評価** |  |
| **今後の目標** |  |
| **今後のスケジュール** |  |