作成日：　　　　年　　月　　日

**[撮影タイトル]**

**撮影目的・背景**

|  |  |
| --- | --- |
| **目的・背景** |  |
| **ターゲット** |  |

**撮影概要**

|  |
| --- |
|  |

**撮影の詳細**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日時** |  | | |
| **場所** |  | | |
| **動画の想定時間** |  | **納品データ形式** |  |

**撮影スケジュール**以下は必要に応じて、行を増やしてください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日付** | **時間** | **撮影内容** | **備考** |
|  |  |  |  |

**キャスト・クルー情報**以下は必要に応じて、行を増やしてください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **役割** | **氏名** | **経歴** |
|  |  |  |

**予算・コスト**以下は必要に応じて、行を増やしてください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **項目** | **金額（円）** | **備考** |
|  |  |  |

**必要機材・設備**以下は必要に応じて、行を増やしてください

|  |  |
| --- | --- |
| **機材名** | **詳細** |
|  |  |

※その他、必要な要素は下記の通りです。必要に応じて追加ください。

スケジュール、ロケーション管理、リスク管理、リソースと役割分担 など