サンプル 太郎 様

拝啓　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
平素より格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。  
  
このたびは、弊社商品「〇〇〇」をお買い上げいただき、誠にありがとうございました。  
数ある中から弊社の商品をお選びいただきましたこと、大変光栄に存じます。  
  
ご使用いただく中で、何かご不明な点やご不便なことがございましたら、どうぞお気軽にお知らせください。今後ともお客様にご満足いただけるよう、さらなる商品開発とサービス向上に努めてまいる所存です。  
  
末筆ながら、今後ともご愛顧賜りますようお願い申し上げます。  
まずは書中をもちましてお礼申し上げます。

敬具

令和〇年〇月〇日  
  
株式会社マネーフォワード  
サンプル部  
マネー 二郎

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒123-0000

東京都港区三田00-00-0  
○○○ビル○F  
電話：03-0000-0000  
FAX：03-0000-0000