

年金受給権者死亡届（報告書）兼 未支給年金・未支払給付金請求書

二次元コード

死亡者

請求者（届出者）

届出事項（共通項目）

届出事項（該当項目のみ）

① 基礎年金番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	共済支給	国・地・私	国・地・私	国・地・私			
② 年金の種類	受給していたすべての年金の請求（届出）を希望する場合は以下に☑を記入																
※共済年金を受給していた方は、記入例②をご確認ください。	☒																
③ (フリガナ)氏名	ササキ						ショウイチ						未支給有無	1			
	(氏) 佐々木						(名) 正一										
④ 生年月日	明治	平成	令和	2	2	0	9	1	8	⑤ 死亡年月日	令和	0	8	0	7	0	4
	昭和																

⑥ (フリガナ)氏名	ササキ						カズコ						⑦ 続柄	続柄コード			
	(氏) 佐々木						(名) 和子						妻				
⑧ 郵便番号	郵便番号			住所			(フリガナ) スギナミク タカイドニシ3チョウウメ1234バンチ										
	1	6	8	0	0	7	1	杉並 市 区 町 村 高井戸西三丁目1234番地									
⑨ 住 所																	
⑩ 電話番号	03 - 6543 - 1234																
	※日中つながりやすい連絡先																

◆ 死亡届のみ提出の場合は、以降の記入は不要です。

⑪ 請求者のマイナンバー	※添付書類は裏面①参照																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2							
⑫ 年金受取口座として指定する口座を記入してください。(公金受取口座を利用する場合も必ず記入してください。)																			
受取金融機関	口座名義人カナ氏名		(セイ) ササキ						(メイ) カズコ										
	1 金融機関	金融機関コード	支店コード	(カナ) ミライ			銀行	(カナ) タカイド			本店	預金種別	口座番号（左詰めで記入）						
				みらい			信組	高井戸			支店	①.普通	1	2	3	4	5	6	7
							農協				出張所	②.当座							
※裏面⑤参照	2 ゆうちょ銀行	貯金通帳の記号（左詰めで記入）						番号（右詰めで記入）						金融機関またはゆうちょ銀行の証明欄					
													請求者の氏名フリガナと口座名義人カナ氏名が同じであることをご確認ください。						
	☐ 上記指定口座は、公金受取口座として登録済の口座である。 ※公金受取口座として登録済みの口座である場合は、マイナンバーを⑪欄に記入することで、通帳等の写しの添付や金融機関の証明は不要となります。																		
⑬ 未支給年金・未支払給付金を受け取ることができる方および順位の確認	死亡当時、請求者より請求順位が先である、死亡者と生計を同じくしていた方がいましたか。										先順位者の有無		先順位者の続柄		確認印				
	「いる」と記入した場合、その方の続柄をすべて記入してください。										いない・いる								
	※請求順位：1.配偶者（事実婚含む）/2.子/3.父母/4.孫/5.祖父母/6.兄弟姉妹/7.その他3親等内の親族																		
	※先順位者がいる場合は、未支給年金を受け取ることはできません。詳しくは4ページをご確認ください。																		

⑭ 請求者が配偶者または子で、住民票の住所が同居別世帯であるとき（別世帯の理由書）	※死亡者と住民票上、別住所の場合は裏面⑥をご確認ください。																
	次の理由により、別世帯だが、死亡者と生計を同じくしていたことを申立てします。（該当の理由に○をしてください。）																
	① 同じ住所に二世帯で住んでいたため。																
	② 同じ世帯であったが、世帯主の死亡により、世帯主が変更されたため。																
⑮ 死亡者が旧三共済（J R、J T、N T T）・農林共済年金を受給していた場合	死亡者からみて、あなたは法定相続人ですか。										はい・いいえ						
⑯ 備考	死亡者と請求者は、死亡当時、住民票上同一世帯であり、生計を同じくしていた。																

744501	年金事務所	死亡/未支給・未支給のみ・死亡のみ		
744502		共済あり者の認定結果 支給・不支給（別紙有）		
45		支援給付金有無 有・無		
46		決裁	二次	一次
48				
50				



◆記入にあたっては、裏面「未支給年金の請求手続きに必要な書類」を必ずご確認ください。鉛筆や、摩擦により消色するインクを用いたペンは使用しないでください。

（灰色）内は記入不要です。