〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

お取引先様各位

株式会社〇〇

担当：〇〇

**[価格改定のお知らせ]**

拝啓

平素より格別のご愛顧を賜り、誠にありがとうございます。

この度、諸般の事情により商品およびサービスの価格改定を実施させていただく運びとなりました。

お客様にご負担をおかけすることになりますが、引き続きご満足いただける品質とサービスの提供に努めてまいりますので、何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

**【価格改定の背景】**

原材料費や運営コストの上昇が続いており、品質の維持とサービス向上を図るため、やむを得ず価格の改定を決定いたしました。

**【対象商品及び改定価格】**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象商品 | 旧価格 | 新価格 |
| サンプル商品A | 200円 | 260円 |
| サンプル商品B | 360円 | 420円 |

**【適用開始日】：**〇〇〇〇年〇〇月〇〇日より適用いたします。

**【お客様へのご優待措置】**

* 既存のお客様には、〇〇までにご購入いただければ、旧価格での提供を継続いたします。ご不明な点がございましたら、以下の連絡先までお問い合わせください。

**【お問い合わせ先】**

株式会社〇〇：

カスタマーサポート：

電話番号：　　　　　　　　　　　　メールアドレス：

今後とも変わらぬご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

以上