

税理士法人アーリークロス プライバシーポリシー

個人情報の取り扱いについては、下記 1. ～ 6. のとおり実施いたします。

1. 組織・体制

- ・個人情報の適切な管理を実施するための組織体制を整備し、改善維持に努めます。
- ・個人情報の取扱いに不具合や事故があった場合は速やかに公表するとともに、その原因の究明と再発防止に努めます。

2. 個人情報の取得について

- ・個人情報を取得する際は、その利用目的を明確にし、適法かつ公正に入手します。

3. 個人情報の利用について

- ・利用目的などを告知し、原則として、利用目的の範囲内で利用します。また、利用目的を変更した場合には、その旨を公表します。

4. 安全管理措置について

- ・個人情報の安全性及び正確性を確保するために適切な安全管理措置を講じ、個人情報への不正なアクセス並びに個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏えい等を防止します。
- ・業務に応じて個人情報を取り扱う者を限定し、不必要に個人情報を取り扱えない仕組みを確立します。
- ・個人情報の取扱いを外部に委託する場合には、委託先に対し必要かつ適切な監督を本会の責任で行います。

5. 第三者への提供について

- ・法令の定め及び事前の通知又は告知等で断りがない限り、第三者へ個人情報の提供を行いません。第三者へ提供する場合には、個人情報の取得時、または提供前に本人の同意を得てから行います。

6. 個人情報の開示、訂正、削除について

- ・法令で別途定めのある場合を除き、保有個人データに関する開示、訂正、削除の求めに対し対応いたします。