20XX年X月X日

サンプル株式会社  
サンプル部  
サンプル 太郎 様

〒123-0000  
東京都港区三田00-00-0  
○○○ビル○F  
電話：03-0000-0000  
FAX：03-0000-0000  
株式会社マネーフォワード  
サンプル部 マネー 二郎

記念誌送付のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
平素より格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。  
  
さて、この度○○は創立○年の節目を迎えるにあたり、記念誌を制作いたしましたので、謹んでお送りさせていただきます。

貴社との長年にわたるお取引に対する感謝の意を込めて、この記念誌が貴社のお役に立つことを心より願っております。  
今後とも、より一層のご支援、ご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

これもひとえに、皆様の温かい御厚情の賜物と心より深く御礼申し上げます。

これを機に社員一同決意も新たに鋭意努力いたす所存でございますので、今後ともご指導、ご高配を賜りますようお願い申し上げます。

これもひとえに、皆様方の温かい御支援御厚情の賜物と深く感謝いたしております。  
今後とも、変わらぬご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

- ○○記念誌 1部

以上