|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 平成 |  | 年 |  | 月 |  | 日  御社ロゴ |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | FAX |   書類送付のご案内 |

|  |  |
| --- | --- |
| **●●●●●株式会社** | **御中** |
| **部署名** |  |
| **お名前** | **様** |

平素より格別なご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

下記の書類を送付いたしました。

ご査収の程、よろしくお願い申し上げます。

|  |
| --- |
| **本紙を含む　　　　　　　　　　　　　　枚** |
|
|

|  |
| --- |
| **送付書類一覧** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 株式会社マネーフォワード | |
| 〒 | |
| 住所： | 東京都港区三田00-00-0 |
|  | ○○○ビル○F |
| TEL： | 03-0000-0000 |
| FAX: | 03-0000-0000 |
| 部署： | サンプル部 |
| 担当： | マネー　二郎 |