

**書類送付のご案内**

**サンプル株式会社**

**サンプル部**

**サンプル　太郎　様**

|  |  |
| --- | --- |
| 送付日 | 平成30年5月18日 |
| 送付枚数 | ○○枚（本紙含む） |

〒123-0000

東京都港区三田00-00-0

○○○ビル○F

電話：03-0000-0000

FAX：03-0000-0000

株式会社マネーフォワード

サンプル部 マネー　二郎

拝啓

貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。

平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

下記のとおり書類を送付させていただきますので、ご査収のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

サンプル文章　00-111号・・・・・・・・・・・・・・　1通

以上

MEMO：